



MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès-verbal / Minutes

mardi le 14 janvier 2025

À la session régulière du Conseil de la Municipalité d'Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 19H00, au 15 avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Mairesse JENNIFER QUAILE; madame le Conseillère PENNY DUBEAU et Monsieur les Conseillers ROBIN ZACHARIAS, DANIEL LAMARCHE, SERGE SABOURIN tous formant quorum sous la présidence de la Mairesse.

ABSENT : Conseiller DARREN KNOX (motivée)

Directrice générale ANDREA LAFLEUR est aussi présente.

DÉCLARATION – UTILISATION DE LA LANGUE SE SON CHOIX

Je rappelle l'importance pour les membres du Conseil municipal et les autres participants à la séance de s'exprimer librement dans la langue de leur choix. Au besoin, il y aura la présence sur place d'une ressource de la municipalité pour assurer une traduction.

Madame la Mairesse souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

Déclaration de tout conflit d'intérêt avec l'ordre du jour.

01-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER SERGE SABOURIN
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

Adoption de l'ordre du jour avec ajouts à « **Divers** »
Adoption of the agenda with the additions to « **Varia** »

1. Mairesse Jennifer Quaile :
2. Siege #1 M Darren Knox:
3. Siege #2: Vacant
4. Siege #3: M Daniel Lamarche:
5. Siege #4 Mme Penny Dubeau:

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès-verbal / Minutes

6. Siege #5: M Serge Sabourin :

7. Siege #6 M Robin Zacharias:

Directrice Générale Andrea Lafleur :

02-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER SERGE SABOURIN
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le procès-verbal de la réunion régulière du conseil le 10 décembre 2024 soit accepté tel que rédigé.

Adopté

03-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE PENNY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le procès-verbal de la réunion spéciale du conseil le 10 décembre 2024 soit accepté tel que rédigé.

Adopté

04-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER ROBIN ZACHARIAS
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le procès-verbal de la réunion spéciale du conseil le 17 décembre 2024 soit accepté tel que rédigé. (Budget)

Adopté

05-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE PENNY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès-verbal / Minutes

QUE la municipalité d'Otter Lake donne l'autorisation à Andrea Lafleur de signer l'entente avec Luc Périard pour la position à la patinoire pour l'hiver 2024-2025, 500.00\$ par semaine.

Adopté

06-01-2025

ATTENDU QUE la municipalité d'Otter Lake à demander un prix pour 190,000 litres de chlorure de calcium 35%;

Les offres suivantes ont été reçues:

MultiRoute:	.375 par litre plus taxe
Entreprises Bourget:	.4716 par litre plus taxe

IL EST PROPOSÉ PAR LE CONSEILLER DANIEL LAMARCHE
ET RÉSOLU

QUE la municipalité d'Otter Lake achète son calcium de MultiRoute pour l'année 2025, soit 190,000 litres à .375 par litre plus taxe.

WHEREAS the Municipality of Otter Lake requested a price for 190,000 liters of 35% liquid calcium;

Adopté

07-01-2025

Budget Participatif

Attendu que la Municipalité d'Otter Lake souhaite promouvoir l'engagement citoyen et encourager la participation active des résidents dans le financement de projets d'amélioration des milieux de vie locaux;
Attendu que la MRC Pontiac a alloué une enveloppe de 30 000 \$ pour les projets de budget participatif, avec des contributions égales provenant des municipalités participantes;

Attendu que la MRC Pontiac a défini les priorités d'intervention pour la région, incluant : le tourisme, la culture et le patrimoine, la croissance économique, l'agriculture, le sociocommunautaire, le sport et le loisir, et l'environnement;

Attendu que les objectifs de la politique de budget participatif incluent l'amélioration des milieux de vie et l'implication des citoyens dans la prise de décision concernant les dépenses publiques locales;

Attendu que le conseil municipal a exprimé un intérêt à participer ;

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès-verbal / Minutes

Il est proposé par le conseiller municipal ROBIN ZACHARIAS,
et résolu de participer au programme de Budget participative, présenté par la MRC de Pontiac.

Il est en outre résolu que la municipalité affectera une contribution de 10 000 \$ à partir de son budget pour
participer au programme de budget participatif.

Finalement, il est résolu que la municipalité participera en offrant

1. Option 1 - Un seul appel de projets :

La totalité de la contribution municipale sera allouée au financement des projets sélectionnés dans le cadre
d'un seul appel de projets.

Adopté

Avis de motion

Avis de motion est donné par SERGE SABOURIN qu'à la réunion ordinaire le
11 février 2025, qu'un règlement sera adopté pour déterminer les tarifs de taxation pour l'année
2025. Projet de règlement en annexe.

Divers

Mairesse Mme Jennifer Quaile:

Siège #1 M Darren Knox:

Siège #2 : VACANT

Siège #3: M Daniel Lamarche:

Siège/ #4 Mme Penny Dubeau:

Siège #5 M Serge Sabourin:

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès-verbal / Minutes

Siège #6 M Robin Zacharias:

Information aux membres du Conseil

- ☒ Rapport de l'inspecteur en bâtiment
- ☒ Rapport du maire

Je suis heureux d'être de retour à la table. Merci à Robin d'avoir pris le relais pendant mon absence.

- ☒ Rapport du chef pompier
- ☒ Rapport du contremaître de route
- ☒ Rapport Parc Leslie
- ☒ Rapport Gestion des déchets
- ☒ Rapport Gestion espèces envahissantes

Correspondance

1.	Maxime Rose-Pelletier	Plan de déplacement
2.	Loisir Sport Outaouais	Loisir municipal
3.	Jacob Demers	Subvention
4.	Connexions	Session d'information
5.	Connexions	Services disponible
6.	Clark Lake Association	Véhicules hors route
7.	Irene Boilard	Sacs transparent
8.	Natasha St-Aubin	Résultats d'eau potable

08-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER DANIEL LAMARCHE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Que les comptes soient payés

Adopté

CERTIFICATS DES FONDS DISPONIBLES POUR LES COMPTES :

Je soussigné, Andrea Lafleur, directrice générale, certifie par les présentes, qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses au total de 458,135.72 \$ ont été projetées.

Signé à Otter Lake, Québec
Ce 14ième jour de janvier 2025.

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès-verbal / Minutes

Andrea Lafleur, Directrice générale

Comptes à payer:	458,135.72 \$
Factures prépayées:	57,156.18 \$
Salaires élus et employés:	94,607.57 \$
Totale:	609,899.47 \$

PÉRIODE DE QUESTIONS

09-01-2025

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER DANIEL LAMARCHE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la réunion soit levée à 20h17.

Adopté

JENNIFER QUAILE, Mairesse

ANDREA LAFLEUR, Directrice générale