



MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Ordre du jour / Agenda

mardi le 11 juin 2024

À la session régulière du Conseil de la Municipalité d' Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 19H00, au 15 avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Mairesse suppléant JENNIFER QUAILE; madame le Conseillère PENNY DUBEAU et Monsieur les Conseillers ROBIN ZACHARIAS, DARREN KNOX, DANIEL LAMARCHE tous formant quorum sous la présidence du Maire.

ABSENT: Conseiller SERGE SABOURIN (motivée), Maire TERRY LAFLEUR (motivée)

L'Assistante Directrice générale Madame SARAH KLUKE est aussi présente.

Monsieur le Maire souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

Déclaration de tout conflit d'intérêt avec l'ordre du jour.

45-06-2024

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER ROBIN ZACHARIAS
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

Adoption de l'ordre du jour avec ajouts à « **Divers** »

1. Maire M Terry Lafleur:
2. Siege #1 M Darren Knox:
3. Siege #2: Mme Jennifer Quaile :
4. Siege #3: M Daniel Lamarche:
5. Siege #4 Mme Penny Dubeau:
6. Siege #5: M Serge Sabourin :
7. Siege #6 M Robin Zacharias:

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Ordre du jour / Agenda

Directrice Générale Andrea Lafleur :

46-06-2024

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER DARREN KNOX
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le procès-verbal de la réunion régulière du conseil le 14 mai 2024 soit accepté tel que rédigé avec modification a résolution 42-05-2024.

Adopté

47-06-2024

Considérant l'appel de projets FRR4 - vitalisation, lancé par la MRC de Pontiac le 28 juin 2023 ;

Considérant que la municipalité a obtenu une subvention de 100 000 \$ pour compléter l'installation d'une borne de recharge de niveau 3 au 408, rue Tessier ;

Considérant que la municipalité a demandé deux fournisseurs pour un prix d'installation de la borne incluant tout matériels et les soumissions suivant on était reçu :

SE Électrique : 48 900,00 \$ plus taxes

Pontiac Electric : Aucune soumission

Il est proposé par le conseillère PENNY DUBEAU et résolu d'engager la compagnie SE Électrique au montant de 48 900 \$ plus taxes pour compléter l'installation de la borne de recharge. (Annexe A)

Adopté

48-06-2024

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈR DANIEL LAMARCHE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake engage ABV7 pour compléter la cartographie des lits de myriophylle à épi et de myriophylle indigène au Petit Lac Cayamant et au Lac de la Ferme. Cette cartographie est nécessaire pour faire une demande de financement afin de contribuer à l'atténuation du myriophylle. Le coût est de 11 082,55 \$ plus taxes. (Annexe B)

Adopté

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Ordre du jour / Agenda

49-06-2024

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE PENNY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake autorise le chef pompier, M Denis Chaussé, d'embaucher Mme Talira Savard sur le Département d'incendie Pontiac Nord. Talira est une étudiante a ESSC Fort Coulonge et prend la formation Pompier Un. Le nouveau membre sera sur une période probatoire de 6 mois. (Annexe C)

Adopté

Divers

Maire M Terry Lafleur:

Siège #1 M Darren Knox:

Siège #2 Mme Jennifer Quaile:

Siège #3: M Daniel Lamarche:

Siège #4 Mme Penny Dubeau:

Siège #5 M Serge Sabourin:

Siège #6 M Robin Zacharias:

Information aux membres du Conseil

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Ordre du jour / Agenda

- Rapport de l'inspecteur en bâtiment
 - Rapport du maire
 - Rapport du chef pompier
 - Rapport du contremaitre de route
 - Rapport Parc Leslie
 - Rapport Gestion des déchets
 - Rapport Gestion espèces envahissantes
-

Correspondance

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1. Sabrina Ayres | Subvention FRR2 |
| 2. Sharon Gray | Ch Lac Clark |
| 3. Andrew Gibson | Aires protégées |
| 4. James Donald | Achat de terrain |
| 5. Sureté du Québec | Réunion avec cadets |
-

50-06-2024

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER DANIEL LAMARCHE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Que les comptes soient payés

Adopté

CERTIFICATS DES FONDS DISPONIBLES POUR LES COMPTES :

Je soussigné, Andrea Lafleur, directrice générale, certifie par les présentes, qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses au total de 349,580.20 \$ ont été projetées.

Signé à Otter Lake, Québec
Ce 11ieme jour de juin 2024.

Andrea Lafleur, Directrice générale

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Ordre du jour / Agenda

Comptes à payer:	349,580.20 \$
Factures prépayées:	58,062.57 \$
Salaires élus et employés:	69,516.88 \$
Totale:	477,159.65 \$

PÉRIODE DE QUESTIONS

51-06-2024

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER DARREN KNOX
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la réunion soit levée à 20H05.

Adopté

TERRY LAFLEUR, Maire

ANDREA LAFLEUR, Directrice générale