



# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

## Ordre du jour / Agenda

### **mardi le 5 novembre 2019**

À la session régulière du Conseil de la Municipalité d' Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 19H00, au 15, avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Mairesse Madame KIM CARTIER VILLENEUVE; mesdames les Conseillères KATHLEEN GAUTHIER, DESIREE TREMBLAY, CARLEN LAFLEUR, VICKY DUBEAU et Messieurs les Conseillers IVAN LEBLANC, ROBIN ZACHARIAS tous formant quorum sous la présidence du Mairesse.

La Directrice générale Madame ANDREA LAFLEUR est aussi présente.

Madame la Mairesse souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

#### **186-11-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE KATHLEEN GAUTHIER  
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

Adoption de l'ordre du jour avec ajouts à « **Divers** »

1. Mairesse Mme Kim Cartier-Villeneuve:
2. Siege #1 Mme Carlen Lafleur:
3. Siege #2 Mme Desiree Tremblay: OUI
4. Siege #3 Mme Kathleen Gauthier:
5. Siege #4 Mme Vicky Dubeau: OUI
6. Siege #5 M Ivan Leblanc: OUI
7. Siege #6 M Robin Zacharias: OUI

Directrice Générale Andrea Lafleur :

#### **187-11-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER ROBIN ZACHARIAS  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

*La version française est la version officielle - The French version is the official version*

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

**QUE** le procès-verbal de la réunion régulière du conseil le 1 octobre 2019 soit accepté tel que rédigé.

Adopté

---

### **188-11-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE CARLEN LAFLEUR  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** le procès-verbal de la réunion extraordinaire du conseil le 14 octobre 2019 soit accepté tel que rédigé.

Adopté

---

### **189-11-2019**

**ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL POUR L'ANNÉE 2 – SCHÉMA RÉVISÉ DE COUVERTURE DE RISQUES EN SÉCURITÉ INCENDIE**

**CONSIDÉRANT QUE** le schéma révisé de couverture de risques en incendie est entré en vigueur le 1<sup>er</sup> Mai 2017;

**CONSIDÉRANT QUE** la 2<sup>ème</sup> année du schéma révisé de couverture de risques en incendie de la MRC de Pontiac s'est terminé le 30 Avril 2019;

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie exige qu'un rapport d'activité pour l'exercice précédent soit préparé, adopté par résolution et transmis au ministre à chaque année;

Il est proposé par Kathleen Gauthier et résolu d'adopter le rapport annuel de l'An 2 du schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie et de transmettre celui-ci au ministre.

---

Adopté

### **190-11-2019**

**ATTENDU QUE** : La municipalité va recevoir des argents dans la subvention d'aide a l'amélioration du réseau routier municipal pour le chemin Yates

*La version française est la version officielle - The French version is the official version*

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

**ATTENDU QUE** : La municipalité à demander Blue Heron pour le prix de compléter les travaux avec leur équipement

**IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITE**

CARLEN LAFLEUR

**ET RÉSOLU QUE** : La municipalité d'Otter Lake autorise un maximum de 15,000.00 \$ avant taxe pour les travaux à compléter par la compagnie Blue Heron sur le chemin Yates.

Adopté

---

### 191-11-2019

**ATTENDU QUE** : La municipalité va recevoir des argents dans la subvention d'aide a l'amélioration du réseau routier municipal pour le chemin Yates

**ATTENDU QUE** : La municipalité à demander Sable et Gravier Morin de fournir le prix des matérielles nécessaire pour compléter les travaux

**IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITE**

IVAN LEBLANC

**ET RÉSOLU QUE** : La municipalité d'Otter Lake autorise un maximum de 15,000.00 \$ avant taxe pour les matérielles nécessaire pour compléter les travaux sur le chemin Yates de Sable et Gravier Morin.

Adopté

---

### 192-11-2019

**IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITE**

VICKY DUBEAU

**QUE** la municipalité d'Otter Lake donne à Andrea Lafleur l'autorisation de renouveler adhésion avec Tourisme Outaouais pour l'année 2020, le cout est 299,00 \$ plus taxe.

Adopté

---

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

### 193-11-2019

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER IVAN LEBLANC  
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

**QUE** la municipalité d'Otter Lake autorise une dépense maximale de 200,00 \$ pour le service du jour de Souvenir 2019 qui aura lieu dimanche le 10 novembre après la messe vers 11H30. Café et collations seront servis après au Centre Communautaire Raymond Johnston.

Adopté

---

### 194-11-2019

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE CARLEN LAFLEUR  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la municipalité d'Otter Lake accepte la soumission de Hemlock Hills (Jenn Becker) pour la mise à jour de notre site web à un coût de 1,600.00 \$ et 280,00 \$ par année pour l'hébergement du site et URL. (Annexe A)

Adopté

---

### 195-11-2019

**ATTENDU QUE** les municipalités locales ont, en vertu de la *Loi sur la sécurité civile* (RLRQ, c. S-2.3), la responsabilité de la sécurité civile sur leur territoire;

**ATTENDU QUE** la municipalité est exposée à divers aléas d'origine naturelle et anthropique pouvant être à l'origine de sinistres;

**ATTENDU QUE** le conseil municipal d'Otter Lake reconnaît que la municipalité peut être touchée par un sinistre en tout temps;

**ATTENDU QUE** le conseil municipal voit l'importance de se préparer aux sinistres susceptibles de survenir sur son territoire;

**ATTENDU QUE** cette préparation doit être maintenue opérationnelle et faire l'objet d'un suivi régulier auprès du conseil municipal;

*La version française est la version officielle - The French version is the official version*

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

**ATTENDU QUE** les mesures mises en place par la municipalité et consignées dans le plan de sécurité civile sont conformes aux dispositions du *Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre*;

Pour ces motifs, il est proposé par **IVAN LEBLANC**, appuyé par **ROBIN ZACHARIAS** et unanimement résolu :

**QUE** le plan de sécurité civile de la municipalité préparé par M Denis Chaussé, Directeur SSI (p.ex., le coordonnateur municipal de la sécurité civile) soit adopté;

**QUE** Denis Chaussé soit nommé(e) responsable de la mise à jour et de la révision du plan de sécurité civile.

Cette résolution abroge tout plan de sécurité civile adopté antérieurement par la municipalité ainsi que toute nomination antérieure concernant la personne désignée pour effectuer la mise à jour ou la révision de ce plan.

Adopté

---

### **196-11-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE VICKY DUBEAU  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la municipalité d'Otter Lake met un message de Noël sur la radio Valley Heritage dans le mois de décembre. Le coût est de 160,00 \$ plus taxes.

Adopté

---

### **Divers**

Mairesse Mme Kim Cartier Villeneuve:

Siege #1 Mme Carlen Lafleur:

Siège #2 Mme Desiree Tremblay: Éclairage arbre de Noël le 30 novembre

Consultation public le 17 novembre au centre récréatif

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

Merci au comité du centre récréatif et au département d'incendie pour leur activité d'Halloween avec les enfants

Merci a Denis Chausse pour son aide avec les scouts

Activité à la bibliothèque le 16 novembre de 11h a 13h

Siège #3 Mme Kathleen Gauthier:

Siège #4 Mme Vicky Dubeau:

Divers sujets - Département d'incendie d'Otter Lake

Démission du comité d'incendie

Siège #5 M Ivan Leblanc:

Garde-corps au marches – Salle municipal

Manque d'élève a l'école Ste-Marie a Otter Lake

Travaux chemin Yates

Siège #6 M Robin Zacharias:

Plan sécurité civile

Partie d'Halloween 50+

Formation sur ordinateur

Souper de Noël 50+ le 14 décembre

---

### **Information aux membres du Conseil**

Rapport de l'inspecteur en bâtiment

Rapport du maire

Merci au comité du centre récréatif et au département d'incendie pour leur activités avec les jeunes la soirée d'Halloween

Subvention FDT prolongée jusqu'au 21 novembre

MRC travaille sur leur budget

Réunion avec Hydro Québec, MSP – Inondation

Consultation public le 17 novembre – récréation

Session d'information pour les entreprises le 15 novembre a Campbells Bay

Rapport du chef pompier

Rapport du contremaître de route

Rapport Parc Leslie

---

### **Correspondance**

1. Pontiac High

Bourse

*La version française est la version officielle - The French version is the official version*

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| 2. ZEC Pontiac            | Subvention FDT             |
| 3. Danielle Newman        | Projet Cœur Villageois     |
| 4. Municipality of Thorne | Plan sécurité civile       |
| 5. Sandra Forguel         | Permit                     |
| 6. Colleen McAuley        | Domage au centre récréatif |
| 7. Danielle Newman        | Service aux entreprise     |
- 

### **197-11-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER      ROBIN ZACHARIAS  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITE

**Que** les comptes soient payés

Adopté

---

### **CERTIFICATS DES FONDS DISPONIBLES POUR LES COMPTES :**

Je soussigné, Andrea Lafleur, directrice générale, certifie par les présentes, qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses au total de 387,298.68 \$ ont été projetées.

Signé à Otter Lake, Québec  
Ce 5ieme jour de novembre 2019.

Andrea Lafleur, Directrice générale

---

<b>Comptes à payer:</b>	387,298.68 \$
<b>Factures prépayées:</b>	10,167.73 \$
<b>Salaires élus et employés:</b>	44,695.89 \$
<b>Totale :</b>	<b>442,162.30 \$</b>

---

### **Période de questions 30 minutes**

---

### **198-11-2019**

*La version française est la version officielle - The French version is the official version*

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Ordre du jour / Agenda

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER      DESIREE TREMBLAY  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la réunion soit levée a 20h33.

Adopté

\_\_\_\_\_  
KIM CARTIER VILLENEUVE, Mairesse

\_\_\_\_\_  
ANDREA LAFLEUR, Directrice générale