

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Réunion extraordinaire / Extra ordinary meeting Procès verbal / Minutes

---

### **Mercredi le 15 mai 2019 / Wednesday May 15, 2019**

À la session extraordinaire du Conseil de la Municipalité d'Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 8H15, au 15, avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Mairesse Madame KIM CARTIER VILLENEUVE; mesdames les Conseillères VICKY DUBEAU, CARLEN LAFLEUR, DESIREE TREMBLAY et Monsieur le Conseiller ROBIN ZACHARIAS et IVAN LEBLANC tous formant quorum sous la présidence du Mairesse.

**ABSENT** : Conseillère KATHLEEN GAUTHIER (motivée)

La Directrice générale Madame ANDREA LAFLEUR est aussi présente.

---

#### **83-05-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE  
ET RÉSOLU A L'UNANIMITE

DESIREE TREMBLAY

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé.

Adopté

---

#### **84-05-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLERE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

ROBIN ZACHARIAS

**QUE** la municipalité d'Otter Lake adopte règlement 02-05-2019 Procédure portant sur la réception, l'examen et le traitement des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication ou de l'attribution d'un contrat. (Avis de motion le 7 mai 2019) ANNEXE A

Adopté

---

#### **85-05-2019**

**ATTENDU QUE** : La municipalité va recevoir des argents dans le programme TECQ pour faire du travail sur le chemin Clark, Stephens et Leslie

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

## Réunion extraordinaire / Extra ordinary meeting Procès verbal / Minutes

**ATTENDU QUE** : La municipalité à choisis deux personnes pour faire le transport:

Morin Sable & Gravier	1 camion	Max. 9,750 \$ avant taxe
Doug Zacharias Camionnage	2 camions	Max. 19,500 \$ avant taxe

**IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER      ROBIN ZACHARIAS**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITE**

**ET RÉSOLU QUE** : La municipalité d'Otter Lake autorise un montant de 29,250.00 \$ avant taxe pour le transport du gravier requis pour les travaux sur les chemins Clark, Stephens et Leslie. (Les fournisseurs seront payés selon le tableau établi par le Ministère de Transport Québec)

Adopté

### 86-05-2019

**ATTENDU QUE** : La municipalité va recevoir des argents dans le programme TECQ pour faire du travail sur le chemin Clark, Stephens et Leslie

**IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER      IVAN LEBLANC**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITE**

**ET RÉSOLU QUE** : La municipalité d'Otter Lake approuve l'utilisation d'environ 8200 tonnes de gravier de nos stocks dans la gravière de Jerry Dubeau pour compléter les travaux sur les chemins Clark (3,2 km), Stephens (3,3 km) et Leslie (2 km).

Adopté

### 87-05-2019

**IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE      VICKY DUBEAU**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** la municipalité d'Otter Lake donne l'autorisation à Andrea Lafleur d'embaucher Mme Carole St-Aubin comme nouvel assistant à la bibliothèque, une subvention d'Emploi Québec nous a permis de créer ce poste pour une durée de 30 semaines, 30 heures par semaine. L'assistant sera là pour aider le bibliothécaire. Le nouvel assistant permettra à la municipalité d'ouvrir la bibliothèque plus d'heures par semaine et leur emploi du temps sera revu à la fin des 30 semaines de financement.

Adopté

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Réunion extraordinaire / Extra ordinary meeting Procès verbal / Minutes

---

### **88-05-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

IVAN LEBLANC

**QUE** la municipalité d'Otter Lake donne l'autorisation à Andrea Lafleur de renouveler notre contrat avec Bell selon leur programme municipale pour les téléphones cellulaire des employés et de la Directrice générale. Le contrat est pour une durée de trois ans. (Annexe B)

Adopté

---

### **89-05-2019**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLERE  
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

DESIREE TREMBLAY

**QUE** la réunion soit levée à 8H48.

Adopté

---

KIM CARTIER-VILLENEUVE, Mairesse

---

ANDREA LAFLEUR, Directrice générale