

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Réunion extraordinaire / Extra ordinary meeting Procès verbal / Minutes

Mercredi le 17 avril 2019

À la session extraordinaire du Conseil de la Municipalité d'Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 8H40, au 15, avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Mairesse Madame KIM CARTIER VILLENEUVE; mesdames les Conseillères VICKY DUBEAU, CARLEN LAFLEUR et Monsieur le Conseiller ROBIN ZACHARIAS et IVAN LEBLANC tous formant quorum sous la présidence du Mairesse.

ABSENT : Conseillère KATHLEEN GAUTHIER (motivée)

La Directrice générale Madame ANDREA LAFLEUR est aussi présente.

65-04-2019

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLÈRE DESIREE TREMBLAY
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé.

Carried

66-04-2019

ATTENDU QUE la municipalité est de plus en plus consciente des menaces informatiques qui attaquent divers secteurs, municipalités, etc.

ATTENDU QUE des ransomwares ont récemment attaqué une municipalité locale et notre MRC locale

ATTENDU QUE le conseiller Robin Zacharias et la directrice générale Andrea Lafleur ont rencontré WEPC pour discuter de notre meilleure option pour protéger nos informations vitales

IL EST PROPOSÉ PAR LE CONSEILLÈRE VICKY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake poursuive la mise en œuvre du système de récupération après sinistre DATTO (serveur de fichiers de sauvegarde en nuage Datto Alto 3 2 To NAS) conformément au devis de WEPC, estimation numéro 2822, coût de 585,17 \$ taxes incluses. Les frais mensuels d'entreposage et d'entretien sont de 120,00 \$. (Annexe A)

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Réunion extraordinaire / Extra ordinary meeting

Procès verbal / Minutes

Adopté

67-04-2019

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLERE DESIREE TREMBLAY
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

QUE la réunion soit levée à 9h06.

Adopté

KIM CARTIER-VILLENEUVE, Mairesse

ANDREA LAFLEUR, Directrice générale