



MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

mardi le 6 juin 2017

À la session régulière du Conseil de la Municipalité d' Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 19H00, au 15, avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Mairesse Madame KIM CARTIER VILLENEUVE; mesdames les Conseillères JENNIFER VADNEAU, VICKY DUBEAU, NANCY DAGENAI et Messieurs les Conseillers MAURICE LAFLEUR, IVAN LEBLANC, JACQUE GAUTHIER (Maire suppléant) tous formant quorum sous la présidence du Mairesse.

La Directrice générale Madame ANDREA LAFLEUR est aussi présente.

Madame la Mairesse souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

76-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER IVAN LEBLANC
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

Adoption de l'ordre du jour avec ajouts à « **Divers** »

1. Mairesse Mme Kim Cartier-Villeneuve:
2. Siege #1 M. Maurice Lafleur:
3. Siege #2 Mme Nancy Dagenais: OUI
4. Siege #3 Mme Jennifer Vadneau:
5. Siege #4 Mme Vicky Dubeau:
6. Siege #5 M Ivan Leblanc :
7. Siege #6 M Jacque Gauthier : OUI

Directrice Générale Andrea Lafleur :

77-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER NANCY DAGENAI

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le procès-verbal de la réunion régulière du conseil le 2 mai 2017 soit accepté tel que rédigé.

Adopté

78-06-2017

LA DÉLÉGATION DE POUVOIR À LA MRC DE PONTIAC POUR LA GESTION DES CONTRATS DE SERVICES 911

- Considérant que les municipalités doivent fournir les services d'un centre d'urgence 9-1-1 à leurs citoyens;
- Considérant que Groupe CLR (CLR) offre présentement le service à la municipalité pour le montant de la taxe du 9-1-1;
- Considérant que le contrat avec Groupe CLR se termine le 31 décembre 2017;
- Considérant que la municipalité a déclaré son intention de ne pas renouveler à son échéance l'entente avec le groupe CLR pour les services d'un centre d'urgence 9-1-1;
- Considérant que la répartition incendie pour la municipalité est déjà fournie par la MRC des Collines et qu'un frais est présentement payé pour ce service;
- Considérant que la MRC des Collines peut offrir les services d'un centre d'urgence 9-1-1 et de répartition incendie en échange d'un paiement représentant la totalité du montant de la taxe du 9-1-1;
- Considérant que pour bénéficier de ce service la MRC de Pontiac doit signer une entente avec la MRC des Collines;
- Considérant que cette entente représentera annuellement des économies importantes pour les municipalités;

En conséquence,

Il est proposé par JENNIFER VADNEAU et résolu que la municipalité d'Otter Lake donne à la MRC de Pontiac la délégation de pouvoir pour la gestion des contrats de services 911.

Cette délégation permet à la MRC de Pontiac de modifier le SCAU/SSAU, receveur de la taxe du 9-1-1 de la municipalité.

ADOPTÉ

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

79-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JACQUE GAUTHIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake achète des ponceaux de Dale's Home Building Centre a un montant de \$5,163.20 taxe inclus pour garder un inventaire en main.

Adopté

80-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER MAURICE LAFLEUR
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake engage Larry Kluge pour faire des travaux sur le chemin Mill (.8 KM), Kluge (.6KM) et Reddington (.6KM). Le travail est compris de gravier sur un totale de 2 kilomètres. Le cout des matériels et transports un maximum de 12,000.00\$ plus taxe.

Adopté

81-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JENNIFER VADNEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake donne le comité de l'Association récréatif d'Otter Lake un montant de \$2500.00 contre toutes activités de 2017 comme établi dans le budget 2017.

Adopté

82-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER VICKY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

QUE la municipalité d'Otter Lake donne un don de 100,00 \$ à la Fondation canadienne du diabète à l'appui de la 3e Randonnée annuelle Rodeo Gymkana pour le diabète qui aura lieu le 22 juillet, 2017 au TCRA à Ladysmith, QC.

Adopté

83-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER VICKY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake a une augmentation de 3,90 \$ l'heure pour M. John O'Malley pendant la période pour laquelle il est le contremaître intérimaire de la route. L'augmentation sera ramenée à la semaine se terminant le 20 mai et restera en vigueur jusqu'au retour de notre contremaître de route.

Adopté

84-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JENNIFER VADNEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake donne un don de 50,00 \$ au Défis Pierre Lavoie, une vingtaine d'élèves du Pontiac participe à une course de relais d'endurance.

Adopté

85-06-2017

ATTENDU QUE la succursale locale de la Banque Laurentienne à Campbell's Bay, QC se terminera le 29 juin 2017

ATTENDU QUE la municipalité a choisi de faire des affaires avec la succursale locale de la Banque Royale à Shawville, QC

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

ATTENDU QUE la municipalité a besoin des mêmes services qu'avec la Banque Royale qui étaient disponibles auprès de la Banque Laurentienne

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JACQUE GAUTHIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake ouvre un compte avec la Banque Royale à Shawville, QC. La municipalité demandera également une marge de crédit opérationnelle d'un montant de 500 000 \$ et une carte VISA avec une limite de 2000,00 \$. La municipalité autorise également la mairesse, Kim Cartier-Villeneuve et la directrice générale, Andrea Lafleur, à signer l'accord bancaire et toute documentation relative au nouveau compte.

Adopté

86-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER VICKY DUBEAU
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité d'Otter Lake adopte le projet de loi numéro 122 : Loi visant principalement à reconnaître que les municipalités sont des gouvernements de proximité et à augmenter à ce titre leur autonomie et leurs pouvoirs. (Annexe A)

Adopté

Divers

Mairesse Mme Kim Cartier Villeneuve:

Siege #1 M Maurice Lafleur:

Siège #2 Mme Nancy Dagenais:

AGA Biblio a Lac Ste-Marie, 70 personne approx., vraiment intéressant, activités possible, support, etc. L'AGA annuel 2018 sera tenue ici au centre récréatif au mois de juin 2018.

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

Siège #3 Mme Jennifer Vadneau :

Siège #4 Mme Vicky Dubeau:

Siège #5 M Ivan Leblanc:

Siège #6 M Jacque Gauthier: Félicitation au Dépt. D'incendie pour leur aide avec les Olympiques au Centre récréatif le 24 mai 2017

Information aux membres du Conseil

Rapport de l'inspecteur en bâtiment

Rapport du maire

Maire de l'Île du Grand Calumet a lâcher son poste, M Pierre Fréchette

Visite au site nucléaire a Chalk River le 11 juillet

ZEC Pontiac RAVE

Compostage presentation le 29 juin 2017, M Jacques Charbonneau

Plan d'urgence – Mise à jour

Consultation publique pour 408 Tessier le 13 mai un succès, 60 personnes, résultat à venir

AGA Assoc. Lac Clark assister par Kim et Vicky, nouveau président Mike White

Conference FQM a Quebec le 28,29 et 30 septembre

Engager inspecteur en bâtiment certifier pour regarder au bâtiment au 408 Tessier

Nouvelle autobus pour voyager du Pontiac a Ottawa – Transcollines

Calcium sur les chemin jeudi le 8 juin

Vente de garage/BBQ/Vente de pâtisserie/lave auto a l'église St-Charles samedi le 10 juin a 10H

Rapport du chef pompier

Rapport du contremaitre de route

Rapport Parc Leslie

87-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JACQUE GAUTHIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

QUE la municipalité d'Otter Lake achète quatre panneaux achète pour sensibiliser les espèces envahissantes qui peuvent contaminer nos lacs d'ABV des 7 à un coût de 120,00 \$ chacune, plus le coût de l'expédition et des taxes.

Adopté

88-06-2017

ATTENDU QUE la municipalité à appliquer pour un(e) étudiant(e) dans le programme fédérale Emplois Été Canada ;

ATTENDU QUE la municipalité était approuvée pour un(e) étudiant(e) pour l'été 2017 ;

ATTENDU QU'une comite de la mairesse et de deux conseillers on passer des entrevu avec les trois candidats(tes) et on évaluer chaque sur leur réponse et sur les critères obligatoires dans le programme du gouvernement ;

ATTENDU QUE la comite on décider ensemble le meilleur candidat(e) qui rencontre les critères du programme Emplois Été Canada ;

POUR CES MOTIFS,

sur une proposition de **IVAN LEBLANC**, il est unanimement résolu et adopté que la municipalité d'Otter Lake engage Abigail Lavigne pour combler le poste d'étudiante pour l'année 2017. Le poste va débiter le 26 juin 2017 et finirais le 18 aout 2017, 8 semaines de 35 heures. Le taux horaire est 11,25 \$, 35 heures par semaine.

Adopté

Correspondance

1. Jennifer Quaille	Espèces envahissantes
2. Tziana Rompelberg	Tour de lac
3. SADC	AGA 2017
4. Kari Richardson	Sondage compostage
5. Susan Desabrais	AGA GORA

89-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER NANCY DAGENAI
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Que les comptes soient payés

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

Adopté

CERTIFICATS DES FONDS DISPONIBLES POUR LES COMPTES :

Je soussigné, Andrea Lafleur, directrice générale, certifie par les présentes, qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses au total de 270,979.28 \$ ont été projetées.

Signé à Otter Lake, Québec
Ce 6ième jour de juin 2017.

Andrea Lafleur, Directrice générale

Comptes à payer:	270,979.28 \$
Factures prépayées:	\$
Salaires élus et employés:	29,710.46 \$
Totale:	300,689.74 \$

Période de questions 30 minutes

90-06-2017

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JACQUE GAUTHIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la réunion soit levée a 20H57.

Adopté

La version française est la version officielle - The French version is the official version

MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

Procès verbal / Minutes

KIM CARTIER VILLENEUVE, Mairesse

ANDREA LAFLEUR, Directrice générale