



**Mardi le 3 décembre 2013**

À la session régulière du Conseil de la Municipalité d' Otter Lake, tenue à la date susmentionnée à 19H00, au 15, avenue Palmer (Bureau municipal), et à laquelle sont présent Son Honneur le Maire Monsieur GRAHAM HAWLEY; mesdames les Conseillères JENNIFER VADNEAU, VICKY DUBEAU, NANCY DAGENAIS et Messieurs les Conseillers JACQUE GAUTHIER, CLAUDE PICHÉ, MAURICE LAFLEUR tous formant quorum sous la présidence du Maire.

La Directrice générale Madame ANDREA LAFLEUR est aussi présente.

Monsieur le Maire souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

**155-12-2013**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER VICKY DUBEAU  
ET RÉSOLU A L'UNANIMITÉ

Adoption de l'ordre du jour avec ajouts à « **Divers** »

1. Maire M. Graham Hawley :
2. Siege #1 M. Maurice Lafleur:
3. Siege #2 Mme Nancy Dagenais: OUI
4. Siege #3 Mme Jennifer Vadneau:
5. Siege #4 Mme Vicky Dubeau: OUI
6. Siege #5 M. Claude Piché: OUI
7. Siege #6 M. Jacque Gauthier:

Directrice Générale Andrea Lafleur :

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Procès verbal / Minutes

### 156-12-2013

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JENNIFER VADNEAU  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** le procès-verbal de la réunion régulière du conseil le 12 novembre 2013 soit accepté tel que rédigé.

Adopté

---

### 157-12-2013

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER MAURICE LAFLEUR  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la municipalité d'Otter Lake accepte la soumission de Notaire Mireille Alary, 1029.00\$ plus taxe, pour compléter les transferts de titre à suite de la vente pour taxe. Les propriétés 115 chemin Mitchell et 135 chemin Leslie seront transférer au nom de la municipalité puisque on pourra poursuivre avec leur vente.

Adopté

---

### 158-12-2013

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER NANCY DAGENAI  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la municipalité d'Otter Lake donne l'autorisation a la directrice générale, Andrea Lafleur, de signer tout documents nécessaire pour la vente de la propriété portant l'adresse 115 chemin Mitchell (Lot 3701920) a Mme Sandra Papineau et M Gerard Papineau.

Adopté

---

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Procès verbal / Minutes

**159-12-2013**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER      CLAUDE PICHÉ  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la municipalité d'Otter Lake donne l'autorisation a la directrice générale, Andrea Lafleur, de signer tout documents nécessaire pour la vente de la propriété portant l'adresse 135 chemin Leslie (Lot C01RA-18-8) a M Barry Moskaluk.

Adopté

---

### Divers

Maire M. Graham Hawley:

Siege #1 M. Maurice Lafleur:

Siège #2 Mme Nancy Dagenais:      Site web – Sarah Kluge

Rabais sur taxe municipale pour M Jerry Dubeau /  
Bâtiment patrimoine

Siège #3 M. Jennifer Vadneau:

Siège #4 Mme Vicky Dubeau:      Déneigement Tony Lance

Siège #5 M. Claude Piché:      Dons Noel école Ste-Marie /

Siège #6 M. Jacque Gauthier:

---

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Procès verbal / Minutes

### **160-12-2013**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER NANCY DAGENAI  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

IT WAS MOVED BY COUNCILOR NANCY DAGENAI  
AND UNANIMOUSLY RESOLVED

**QUE** la municipalité d'Otter Lake fait un don de 100.00\$ pour le repas de Noël annuel de l'École Ste-Marie et fournis la salle récréative gratuitement.

Adopté

---

### **Information aux membres du Conseil**

- Rapport de l'inspecteur en bâtiment
  - Rapport du maire
  - Rapport du chef pompier
- 

### **Correspondance**

1. Sureté du Québec

Enquête

---

### **161-12-2013**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER NANCY DAGENAI  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**Que** les comptes soient payés

Adopté

---

### **CERTIFICATS DES FONDS DISPONIBLES POUR LES COMPTES :**

Je soussigné, Andrea Lafleur, directrice générale, certifie par les présentes, qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses au total de 26,805.11\$ ont été projetées.

Signé à Otter Lake, Québec  
Ce 3<sup>e</sup> jour de décembre 2013.

Andrea Lafleur, Directrice générale

---

# MUNICIPALITÉ D'OTTER-LAKE MUNICIPALITY

---

## Procès verbal / Minutes

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| <b>Comptes à payer:</b>           | 26,805.11 \$       |
| <b>Factures prépayées:</b>        | 427.45 \$          |
| <b>Salaires élus et employés:</b> | 26,076.68 \$       |
| <b>Totale :</b>                   | <b>53,309.24\$</b> |

---

**Période de questions 30 minutes**

---

**162-12-2013**

IL EST PROPOSÉ PAR CONSEILLER JACQUE GAUTHIER  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

**QUE** la réunion soit levée a 19H17.

Adopté

---

GRAHAM HAWLEY, Maire

---

ANDREA LAFLEUR, Directrice générale